



The Quality Center (Thailand) Co., Ltd.

119/368 ซอยนวมินทร์ 101 แขวงนวมินทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10240

Tel : 089-695-2965, 086-313-9038 www.thequality-center.com

Conflict Management & Psychology (1D) (จิตวิทยาการบริหารความขัดแย้ง)

หลักการและเหตุผล

ปัญหาสำคัญประการหนึ่งขององค์กร คือบุคลากรในองค์กรไม่สามารถดำรงความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคล หรือหน่วยงานต่างๆ ให้ประสานความร่วมมือกันในการทำงานให้บรรลุตามแผนงานและเป้าหมายได้ หรือ กล่าวอีกนัยหนึ่งคือ การมีข้อขัดแย้ง เป็นเรื่องที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ดังนั้น เราจึงต้องเรียนรู้ที่จะบริหาร ความขัดแย้งให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร

หลักสูตรนี้มุ่งเน้นการเรียนรู้ถึงความสำคัญของแนวคิด/จิตวิทยาการบริหารและจัดการความขัดแย้งในการ ทำงานร่วมกันระหว่างตัวบุคคล หน่วยงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทีมงาน บริหารลูกน้อง รวมถึง การรู้เท่าทันพฤติกรรมมนุษย์ที่มักเกิดขึ้นในการสื่อสารระหว่างกันเพื่อรับมือกับความแตกต่างที่หลากหลาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับจิตวิทยาในการบริหารความขัดแย้ง
2. เพื่อสร้างความสามัคคี และการทำงานร่วมกันเป็นทีม
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการขจัดข้อขัดแย้งมิให้เกิดขึ้นในองค์กร

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ความสำคัญของการบริหารข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นในองค์กร
2. ความหมายและลักษณะ ที่มาของข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นในองค์กร
3. ตัวแบบของความขัดแย้งขององค์กร
4. ความสัมพันธ์ระหว่างความขัดแย้งกับประสิทธิผลขององค์กร
5. เข้าใจบริบทหรือองค์ประกอบของข้อขัดแย้งภายในองค์กร
6. ศึกษาพฤติกรรมของมนุษย์อันเป็นปัญหาแห่งข้อขัดแย้ง
7. กลยุทธ์การจัดการความขัดแย้ง
8. วิเคราะห์สถานการณ์ที่นำมาสู่วิกฤติของข้อขัดแย้งในบริบทของการทำงาน
9. ขั้นตอนในการบริหารข้อขัดแย้ง ที่มีประสิทธิภาพ
10. เครื่องมือในการบริหารข้อขัดแย้งภายในองค์กร
11. การบริหารสถานการณ์ให้ดำรงความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
12. การกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งในองค์กร
13. Workshop ระดมสมอง นำเสนอผลงาน และให้ข้อมูลย้อนกลับจากวิทยากร

วิธีการฝึกอบรม (In-house Training) : การบรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม และกรณีศึกษา

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : พนักงาน หัวหน้างาน

ระยะเวลาในการอบรม : 1 วัน / เวลา 09.00 – 16.00 น. (6 ชั่วโมง)

วิทยากร : อาจารย์ ดารี เอกเจริญ