



The Quality Center (Thailand) Co., Ltd.

119/368 หมู่ที่ 6 แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10240

Tel : 084-050-3461, 086-313-9038 www.thequality-center.com

เทคนิคการบริหารและการติดตามงาน

(Technique Execution and Follow-Up) : 1Day

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร :

เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการอบรม มีทักษะและเข้าใจวงจรการบริหารจัดการให้งานสำเร็จ (OPDE Cycle) อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความสามารถของพนักงานเอง เริ่มตั้งแต่ :

1. การตั้งวัตถุประสงค์การทำงาน (Objective)
2. การวางแผนการทำงาน (Planning)
3. การลงมือปฏิบัติงาน (Doing or Operating)
4. การประสานงาน และติดตามงาน (Coordinate and Follow up)
5. การประเมินผลการทำงาน (Inspection and Evaluation)

ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม :

พนักงานระดับบังคับบัญชา หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ประสานงานทั่วไป

รูปแบบการอบรมสัมมนา :

การบรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม และ VDO กรณีศึกษา เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้และเข้าใจเนื้อหาสามารถนำไปปรับใช้กับงานจริงได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิผล

หัวข้ออบรมสัมมนา :

1. แนวคิด และทฤษฎีระบบ (System Theory)
2. การคิดอย่างเป็นระบบ (System Thinking)
3. การทำงานอย่างเป็นระบบ (System Working)
4. วงจรการจัดการให้งานสำเร็จ (Management by OPDE Cycle)
5. การตั้งวัตถุประสงค์ในการทำงาน Objective (Setting SMART Objective)
6. การวางแผนงาน Planning (Setting Priority, Write Action Plan, Contingency Plan)
7. การลงมือปฏิบัติ Do (Commitment, Motivation)
8. การติดตาม และ ประเมินผล Evaluate (Follow-Up and Evaluation)
9. สลับกิจกรรมกลุ่ม (Workshop) ตลอดการบรรยาย



The Quality Center (Thailand) Co., Ltd.

119/368 หมู่ที่ 6 แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10240

Tel : 084-050-3461, 086-313-9038 www.thequality-center.com

การประเมินผลผู้เข้าอบรม :

1. เวลาที่เข้าอบรมต้องไม่น้อยกว่า 80%
2. ประเมินผลจากการทำกิจกรรมกลุ่ม
3. ประเมินผลจากข้อสอบภาคทฤษฎี (Post Test)
4. ทุกท่านที่ผ่านเกณฑ์จะได้รับเกียรติบัตร (Training Certificate)